|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **REQUERIMENTO PARA LICENÇA PARA CAPACITAÇÃO** | | | |
| NOME COMPLETO | | | MATRÍCULA SIAPE |
| CLASSE / NÍVEL REF.: | CAMPUS / SETOR DE ATUAÇÃO | TELEFONES PARA CONTATO | |

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ABERTURA DO PROCESSO**

|  |
| --- |
| Documentação relacionada à justificativa do pedido |

*\*Os originais devem ser apresentados ao Protocolo ou Unidade Protocolizadora.*

LEGISLAÇÃO DE REFERÊNCIA

|  |
| --- |
| - Art. 87 da Lei Nº 8.112/1990  - Art. 10 do Decreto Nº 5.707/2006 |

FUNDAMENTAÇÃO DO PEDIDO PELO REQUERENTE

|  |  |
| --- | --- |
| NOME DA ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO | |
| NOME DA INSTITUIÇÃO | |
| PERÍODO DA LICENÇA  A | REGIME: PARCIAL INTEGRAL |
| Justificativa detalhada do pedido para a Unidade de exercício e PARA o IFRJ | |
|  | |
|  | |

**O servidor somente poderá se ausentar de suas atividades após a aprovação definitiva pela DGP com a consequente emissão da Portaria de autorização.**

Para fins de efeito de concessão, faz-se necessário que a documentação esteja completa e os formulários preenchidos na sua totalidade.

É necessário protocolar com antecedência mínima de 90 (noventa) dias do início da capacitação pretendida.

**Declaro para todos os fins que as informações prestadas acima são verdadeiras.**

DATA: 