



**SUBSTITUIÇÃO DE FUNÇÃO DE CONFIANÇA**

**DE ACORDO COM O ARTIGO 38 DA LEI Nº 8.112/90.**

**CAMPUS:** \_\_\_\_\_

**NOME/TITULAR:** \_\_\_\_\_ **Matrícula:** \_\_\_\_\_

**FUNÇÃO: FG/CD** \_\_\_\_\_

**NOME/SUBSTITUTO:** \_\_\_\_\_ **Matrícula:** \_\_\_\_\_

**FUNÇÃO: FG/CD** \_\_\_\_\_

**PERÍODO DE SUBSTITUIÇÃO** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**MOTIVO (Assinale com X o motivo no quadro abaixo):**

<input type="checkbox"/>	Férias (____) dias
<input type="checkbox"/>	Afastamento para missão no país ou exterior
<input type="checkbox"/>	Licença para Capacitação
<input type="checkbox"/>	Licença à gestante ou adotante
<input type="checkbox"/>	Licença à paternidade
<input type="checkbox"/>	Tratamento da própria saúde
<input type="checkbox"/>	Casamento
<input type="checkbox"/>	Falecimento do cônjuge, companheiro, pais, madrasta ou padrasto, filhos, enteados, menor sob guarda ou tutela e irmãos
<input type="checkbox"/>	Outros casos previstos em lei. Especificar: _____

**Observações:**

- 1) Esse formulário deve ser preenchido independente da existência de portaria de designação de substituto.
- 2) Não cabe pagamento de substituição de chefia nos casos de o servidor titular viajar a serviço no país, ou seja, se a viagem se deu para atividades no desempenho das atribuições do cargo.
- 3) A licença médica do titular também deve ser informada à DGP através do serviço médico.
- 4) O Titular e Substituto não poderão estar em férias/afastamento/licença concomitantes.

<b>Titular da Função</b>	
_____	
Assinatura	
_____	____/____/____
Matrícula	Data

<b>Substituto</b>	
Declaro estar ciente,	
_____	
Assinatura	
_____	____/____/____
Matrícula	Data

<b>Direção Geral do Campus</b>	
Concordo e encaminho à DGP para providências	
_____	
Assinatura	
_____	____/____/____
Matrícula	Data

<b>À REITORIA</b>	
Solicitamos análise e autorização	
_____	
Assinatura	
_____	____/____/____
Data	

<b>À DGP</b>	
<input type="checkbox"/>	AUTORIZADO
<input type="checkbox"/>	NÃO AUTORIZADO
_____	
Assinatura	
_____	____/____/____
Data	

Incluído em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Responsável pela inclusão: \_\_\_\_\_